

Số: /KH-ĐGS

Vân Nham, ngày tháng 8 năm 2025

KẾ HOẠCH
giám sát của Ban Kinh tế - Ngân sách Hội đồng nhân dân xã việc chi trả
hỗ trợ tiền điện cho hộ nghèo đối với Phòng Văn hoá - Xã hội
Từ tháng 01/2025 đến thời điểm giám sát

Thực hiện Quyết định số 01/QĐ-HĐND ngày 20 tháng 8 năm 2025 về thành lập Đoàn Giám sát việc chi trả hỗ trợ tiền điện cho hộ nghèo của Phòng Văn hoá - Xã hội. Đoàn Giám sát của Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND xã xây dựng kế hoạch thực hiện Chương trình giám sát với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Thông qua hoạt động giám sát để nắm tình hình công tác chỉ đạo, điều hành trong việc chi trả hỗ trợ tiền điện cho hộ nghèo từ tháng 01/ 2025 đến thời điểm giám sát đối với Phòng Văn hoá - Xã hội.

2. Yêu cầu

Những kết quả đạt được trong thực hiện nhiệm vụ việc chi trả hỗ trợ tiền điện cho hộ nghèo. Những khó khăn, vướng mắc và những nguyên nhân, hạn chế. Từ đó có kiến nghị, đề nghị các cấp có biện pháp khắc phục kịp thời; góp phần thực hiện việc chi trả hỗ trợ tiền điện cho hộ nghèo.

II. NỘI DUNG, PHẠM VI, HÌNH THỨC GIÁM SÁT

1. Nội dung giám sát

Giám sát về việc chi trả hỗ trợ tiền điện cho hộ nghèo đối với Phòng Văn hoá - Xã hội (*Có Đề cương báo cáo gửi kèm theo*).

2. Đối tượng, hình thức giám sát

Giám sát qua báo cáo đối với Phòng Văn hoá - Xã hội.

3. Phạm vi giám sát: Từ tháng 01/2025 đến thời điểm giám sát.

III. THÀNH PHẦN LÀM VIỆC

1. Đoàn Giám sát của Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND xã

Thành phần Đoàn Giám sát theo Quyết định số 01/QĐ-HĐND ngày 20/8/2025 của HĐND xã.

2. Đại biểu mời tham gia giám sát

Lãnh đạo Ủy ban Mặt trận Tổ quốc xã.

3. Thành phần làm việc của đơn vị chịu sự giám sát

Lãnh đạo Phòng Văn hoá - Xã hội và công chức phụ trách chi trả hỗ trợ tiền điện cho hộ nghèo.

IV. THỜI GIAN GIÁM SÁT

1. Từ ngày 19/8/2025 đến ngày 27/8/2025

Xây dựng, ban hành Quyết định thành lập Đoàn Giám sát; Kế hoạch giám sát. Đề cương báo cáo gửi đến đơn vị giám sát.

2. Từ ngày 28/8/2025 đến ngày 08/9/2025

Đôn đốc Phòng Văn hoá - Xã hội đơn vị chịu sự giám sát rà soát số liệu, xây dựng báo cáo theo Đề cương kế hoạch.

3. Từ ngày 09/9/2025 đến ngày 11/9/2025

Đoàn Giám sát nghiên cứu báo cáo.

4. Ngày 12/9/2025: Tổ chức giám sát qua báo cáo.

5. Từ ngày 15/9/2025 đến ngày 19/9/2025

- Đoàn Giám sát xây dựng dự thảo báo cáo kết quả giám sát.
- Tổ chức họp Đoàn Giám sát, mời đại diện các đơn vị được giám sát dự họp lấy ý kiến đối với dự thảo báo cáo.

6. Trước ngày 25/9/2025

Hoàn thiện, ban hành báo cáo kết quả giám sát.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đề nghị Phòng Văn hoá - Xã hội nghiêm túc xây dựng báo cáo *(theo đề cương gửi kèm)* gửi đến Đoàn Giám sát *(qua Ban Kinh tế - Ngân sách Hội đồng nhân dân xã)* trước **ngày 08/9/2025**.

2. Đề nghị thành viên Đoàn Giám sát và Đại biểu mời tham gia Đoàn Giám sát sắp xếp công việc, tham dự hoạt động giám sát theo kế hoạch.

3. Văn phòng HĐND&UBND xã chuẩn bị các điều kiện đảm bảo phục vụ hoạt động Đoàn Giám sát theo kế hoạch.

Kế hoạch này thay cho Giấy mời./.

Nơi nhận:

- TT HĐND xã (bc);
- UBND xã;
- UBNDTTQ xã;
- Phòng Văn hóa - Xã hội;
- Thành viên Đoàn Giám sát;
- Lưu: VT.

**TM. BAN KINH TẾ - NGÂN SÁCH
TRƯỞNG BAN**

Hoàng Thị Thu Hà